

産業廃棄物等処理委託仕様書

1 目的

救急救命東京研修所の施設から排出される一般廃棄物、産業廃棄物、特別管理産業廃棄物及び機密重要書類（以下「産業廃棄物等」という。）を廃棄物の処理及び清掃に関する法律その他関係法令を遵守し、適正に処理することを目的とする。

2 履行場所

東京都八王子市南大沢 4 丁目 5 番地
救急救命東京研修所

3 委託期間

平成 28 年 4 月 1 日から平成 29 年 3 月 31 日までとする。

4 概算排出量

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| (1) 一般廃棄物(可燃) | 年間：16,000 k g |
| (2) 一般廃棄物(不燃) | 年間：300 k g |
| (3) 一般廃棄物(資源) | 年間：3,000 k g |
| (4) 産業廃棄物 | 年間：2,000 k g（廃プラスチック類・ビニール） |
| (5) 産業廃棄物 2t 車（4 m ³ ） | 年間：10 台（廃プラスチック類・混載） |
| (6) 特別管理産業廃棄物 | 年間：300 箱（4,500 k g 相当） |
| (7) 機密重要書類 | 年間：300 箱 |

5 参加業者資格

東京都八王子市の一般廃棄物収集運搬業許可証、東京都の産業廃棄物収集運搬及び特別管理産業廃棄物収集運搬許可証を有していること。なお、産業廃棄物等処分業に関しては、処分業者へ委託可能とする。

6 作業内容

- (1) 廃棄物保管場所から産業廃棄物等を回収し、東京都指定の処分場で処分すること。
- (2) 産業廃棄物及び特別管理産業廃棄物を搬出する際には、産業廃棄物管理票（マニフェスト）を廃棄物の処理及び清掃に関する法律に従い提出し、産業廃棄物管理票（マニフェスト）は、5 年間保存すること。
- (3) 収集運搬は、東京都の許可運搬車両を使用すること。
- (4) 一般廃棄物の収集は、週 4 回行うものとする。
- (5) 産業廃棄物、特別管理産業廃棄物及び機密重要書類については、委託者が収集依頼の連絡をした時に行うものとする。

7 産業廃棄物の種類及び数量等

廃棄物の種類		単位	予定数量	備考	
一般廃棄物	可燃	紙屑、厨芥	1,333 k g / 月	16,000 k g / 年	週4回の回収
	不燃	びん、缶 ペットボトル	25 k g / 月	300 k g / 年	産業廃棄物として処理する。
	資源	新聞紙、雑誌 ダンボール箱	750 k g / 回	3,000 k g / 年 (4回)	リサイクル庫から年4回の回収
産業廃棄物	廃プラスチック類 (混載)		1台 / 2t車	10台 / 年	2t車1台の積載量 4m ³ (4t車を使用)
	廃プラスチック類		166 k g / 月	2,000 k g / 年	廃プラスチック類 ビニール
特別管理産業廃棄物	注射器、カーゼ ゴム手袋、チューブ		1箱 (20L容器)	300箱 / 年	1箱の重量 最小5k g 最大10k g 容器代を含む
機密重要書類	名簿、書類		1箱 (ダンボール)	300箱 / 年 (4回)	年4回の回収 ダンボールサイズ H34 cm × L55 cm × W34 cm

8 見積価格

見積価格は、上記の「産業廃棄物の種類及び数量等」から廃棄物の種類ごとに単価を算出し、それぞれの単価と予定数量との積を合計した金額（1年間に要する費用見込み）を見積価格とする見積書を提出すること。

9 特記事項

- (1) この契約を履行するにあたり、必要な資器材は、受託業者が負担する。
- (2) この契約を、委託者の承認を得ないで再委託することは禁止する。
- (3) この仕様書に疑義があるときは、協議のうえ、その都度解決する。

担当課：救急救命東京研修所 総務課

担当者：小野

電話：042-675-9945

FAX：042-677-9955